

作成日 年 月 日

株式会社剛力建設 個人情報お問合せ担当 行

個人情報 開示請求書

私は、「個人情報の開示・利用目的の通知について」に記載されている事項に承諾のうえ、「個人情報の保護に関する法律」第 28 条の規定にもとづく保有個人データ(以下「個人情報」といいます。)の開示を、以下のとおり請求します。

【請求者の氏名】

(印)

1. 本人（開示対象者）に関する事項

氏名	フリガナ		
生年月日	年 月 日	性別	1.男 2.女
住所	(〒 -)		
	都道府県名からご記入ください。アパート名、部屋番号まで正確にご記入ください。		
電話番号	() -	1.自宅 2.会社 3.携帯	
E-mail			
本人確認書類	1. 運転免許証コピー 2. パスポートコピー 3. 健康保険証コピー 4. 年金手帳コピー 5. その他 ()		

※当社に登録している内容が上記と異なる場合には、以下をご記入ください

項目（住所など）	登録している内容

2. 代理人に関する事項 * 請求される方が代理人様の場合にご記入ください。

氏名	フリガナ		
生年月日	年 月 日	性別	1. 男 2. 女
住所	(〒 -)		
	都道府県名からご記入ください。アパート名、部屋番号まで正確にご記入ください。		
電話番号	() -	1. 自宅 2. 会社 3. 携帯	
代理人の本人確認書類	1. 運転免許証コピー 2. パスポートコピー 3. 健康保険証コピー 4. 年金手帳コピー 5. その他 ()		
本人との関係	1. 本人から委任されたもの 2. 法定代理人		
委任状など	1. 本人からの委任状 (委任状に捺印された印鑑の印鑑証明書要添付) 2. 戸籍謄本または抄本		

3. 開示請求の理由

--

4. 個人情報を特定するための事項

ご本人様が当社に個人情報をご登録・ご提供したサービス名称などを記入をお願いします。
 個人情報を特定する為の重要な情報ですので、出来る限りご記入をお願いします。
 (該当する番号に○をつけ、具体的なサービスの名称、商品名などが分かりましたらご記入ください。)

		具体的なサービスの名称、商品名など
1	ホームページからのお問合せ	
2	説明会などでのアンケート	
3	個別のご相談	
4	お見積作成依頼	
5	工事発注書	
6	点検・修理などの依頼書	
7	その他	

5. 開示を希望する項目 ※ 該当する番号に○をつけてください

1	氏 名	2	住 所	3	電話番号	4	E-mailアドレス
5	その他 (具体的にご記入ください)						

【当社記入欄】

開示日	年 月 日	開示者所属・氏名
開示物 (内容)		